

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**КРАСНОУФИМСКИЙ ОКРУГ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 16.07.2018 г. № 674**

**г. Красноуфимск**

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств МО Красноуфимский округ** |

В соответствии со [статьей 87](consultantplus://offline/ref=E33D7E465E32D8935FB1F586A0CB7F3153CBE471E49228F2009CFA3EF7F7D1E095FE199ADE3Aw7t8H) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства финансов Свердловской области от 15.02.2018 N 96 «Об утверждении Порядка представления реестра расходных обязательств муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, в Министерство финансов Свердловской области», [пунктом 13 статьи](consultantplus://offline/main?base=RLAW071;n=46222;fld=134;dst=100119) 8 Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в МО Красноуфимский округ, утвержденного Решением Думы МО Красноуфимский округ от 26.01.2012 г. N 516, руководствуясь ст. 26, 31 Устава МО Красноуфимский округ

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. . Утвердить [Порядок](consultantplus://offline/main?base=RLAW071;n=89564;fld=134;dst=100011) ведения реестра расходных обязательств МО Красноуфимский округ (прилагается).

2. Признать утратившим силу [постановление](consultantplus://offline/main?base=RLAW071;n=24849;fld=134) Администрации МО Красноуфимский округ от 31.05.2017 № 492 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств МО Красноуфимский округ».

3. Разместить данное постановление на официальном сайте МО Красноуфимский округ www.rkruf.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника Финансового отдела администрации МО Красноуфимский округ Марюхину С.М.

Глава

Муниципального образования

Красноуфимский округ О.В.Ряписов

Утвержден

Постановлением администрации

МО Красноуфимский округ

от 16.07.2018 г. №647

ПОРЯДОК

ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

МО КРАСНОУФИМСКИЙ ОКРУГ

1. Настоящий Порядок определяет основные положения по ведению реестра расходных обязательств МО Красноуфимский округ.

2. Реестр расходных обязательств МО Красноуфимский округ формируется в виде свода (перечня) законов, иных нормативных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств МО Красноуфимский округ с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов (далее - нормативные правовые акты, обусловливающие расходные обязательства) с оценкой объемов бюджетных ассигнований бюджета МО Красноуфимский округ, необходимых для исполнения включенных в реестр расходных обязательств.

3. Ведение реестра расходных обязательств МО Красноуфимский округ осуществляется Финансовым отделом администрации Муниципального образования Красноуфимский округ на основе [реестров](#P57) расходных обязательств главных распорядителей средств местного бюджета по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Главный распорядитель средств местного бюджета ведет [реестр](#P57) расходных обязательств главного распорядителя средств местного бюджета по форме согласно приложению к настоящему Порядку и представляет его в Финансовый отдел администрации МО Красноуфимский округ в электронном виде и на бумажных носителях, в следующие сроки:

по проектной оценке расходных обязательств - в сроки, установленные Постановлением администрации МО Красноуфимский округ для составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

по оценке и по уточненной оценке расходных обязательств - не позднее 14 календарных дней после вступления в силу решения Думы МО Красноуфимский округ о бюджете МО Красноуфимский округ на очередной финансовый год и плановый период (далее - Решение о бюджете) и после принятия решения Думы МО Красноуфимский округ о внесении изменений в Решение о бюджете;

по оценке исполнения расходных обязательств за отчетный финансовый год - не позднее 1 апреля текущего года.

5. В случае принятия новых и (или) изменения, признания утратившими силу нормативных правовых актов, обуславливающих расходные обязательства МО Красноуфимский округ, не позднее 5 рабочих дней после их официального опубликования главные распорядители средств местного бюджета уточняют реестры расходных обязательств главного распорядителя средств местного бюджета.

6. Финансовый отдел администрации МО Красноуфимский округ осуществляет проверку правильности заполнения реестров расходных обязательств главных распорядителей средств местного бюджета.

7. При наличии замечаний по заполнению реестра расходных обязательств Финансовый отдел администрации МО Красноуфимский округ возвращает реестр расходных обязательств с указанием замечаний на доработку.

Доработанный реестр расходных обязательств должен быть представлен обратно не позднее двух рабочих дней с даты его возврата соответствующему главному распорядителю.

8. Формирование справочной [таблицы](consultantplus://offline/ref=943949121792353EDF2C91A27D2B2830B4B36C8F806720ACC09DC77480DA07259576949B28E78865EFw4L) по финансированию полномочий субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по данным консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации по форме согласно приложению N 3 к Порядку утвержденному Приказом Министерства финансов РФ от 31.05.2017 N 82н (далее - справочная таблица) осуществляется автоматически на основе данных реестра расходных обязательств и предоставляется одновременно в Финансовый отдел администрации МО Красноуфимский округ.

9. Финансовый отдел администрации Муниципального образования представляет в Министерство финансов Свердловской области реестр расходных обязательств МО Красноуфимский округ, и справочную таблицу в порядке, установленном Министерством финансов Свердловской области.

Приложение

к Порядку ведения реестра

расходных обязательств

МО Красноуфимский округ

РЕЕСТР

РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОУФИМСКИЙ КРУГ

.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: тыс. руб. (с точностью до первого десятичного знака)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименова**  **ние полномочия, расходного обязатель**  **ства** | **Код стро**  **ки** | **Правовое основание финансового обеспечения полномочия, расходного обязательства муниципального образования** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Группа полномо**  **чий** | **Код рас**  **хода по БК** | **Объем средств на исполнение расходного обязательства муниципального образования** | | | | | | **в т.ч. объем средств на исполнение расходного обязательства без учета расходов на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности** | | | | | | **Оценка стоимости полномочий муниципального образова**  **ния** | | | **в т.ч. оценка стоимости полномочий муниципаль**  **ного образованя без учета расходов на осуществле**  **ние капитальных вложений в объекты** | | | **Методика расче**  **та оценки** |
| Российской Федерации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | субъекта Российской Федерации | | | | | | муниципального образования | | |
| Федеральные законы | | | Указы Президента Российской Федерации | | | | Нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации | | | в том числе государственные программы Российской Федерации | | | | Акты федеральных органов исполнитель  ной власти | | | Договоры, соглашения | | | Законы субъекта Российской Федерации | | | Нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации | | | Нормативные правовые акты муниципального образования | | | отчетный 20\_\_ г. | | текущий 20\_\_ г. | очередной 20\_\_ г. | плановый период | | отчетный 20\_\_ г. | | текущий 20\_\_ г. | очередной 20\_\_ г. | плановый период | | отчетный 20\_\_ г. | текущий 20\_\_ г. | очередной 20\_\_ г. | отчетный 20\_\_ г. | текущий 20\_\_ г. | очередной 20\_\_ г. |
| наименование, номер и дата | номер статьи (подстатьи), пункта (подпункта) | дата вступления в силу, срок действия | наименование, номер и дата | номер статьи (подстатьи), пункта (подпункта) | дата вступления в силу, срок действия | код НПА | наименование, номер и дата | номер пункта, подпункта | дата вступления в силу, срок действия | наименование, номер и дата | номер пункта, подпункта | дата вступления в силу, срок действия | код НПА | наименование, номер и дата | номер пункта, подпункта | дата вступления в силу, срок действия | наименование, номер и дата | номер пункта, подпункта | дата вступления в силу, срок действия | наименование, номер и дата | номер статьи (подстатьи), пункта (подпункта) | дата вступления в силу, срок действия | наименование, номер и дата | номер пункта, подпункта | дата вступления в силу, срок действия | наименование, номер и дата | номер пункта, подпункта | дата вступления в силу, срок действия | раздел/подраздел |
| утвержденные бюджетные назначения | исполнено | 20\_\_ г. | 20\_\_ г. | утвержденные бюджетные назначения | исполнено | 20\_\_ г. | 20\_\_ г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 |
| 1. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов городского округа, заключения договоров (соглашений), всего из них: | 2100 | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | х | х | х | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов городского округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализация вопросов местного значения городского округа, всего | 2101 | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | х | х | х | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  ... | 2102 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... | 2103 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов городского округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации полномочий органов местного самоуправления городского округа по решению вопросов местного значения городского округа, всего | 2200 | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | х | х | х | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  ... | 2201 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... | 2202 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов городского округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления городского округа прав на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского округа, всего | 2300 | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | х | х | х | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.1. по перечню, предусмотренному [Законом](consultantplus://offline/ref=7E1EDB99C1F772C01DD5571A2A2A77B946A920952573BEB60075615C5F78tFF) N 131-ФЗ, всего | 2301 | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | х | х | х | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  ... | 2302 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... | 2303 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.2. по участию в осуществлении государственных полномочий (не переданных в соответствии со [статьей 19](consultantplus://offline/ref=7E1EDB99C1F772C01DD5571A2A2A77B946A920952573BEB60075615C5F8FFE5D08A932DCB8BB7E037Et5F) Закона N 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, всего | 2400 | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | х | х | х | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  ... | 2401 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... | 2402 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.3. по реализации вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенных из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, всего | 2500 | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | х | х | х | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  ... | 2501 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... | 2502 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов городского округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления городского округа отдельных государственных полномочий, переданных органами государственной власти Российской Федерации и (или) органами государственной власти субъекта Российской Федерации, всего | 2600 | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | х | х | х | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.1. за счет субвенций, предоставленных из федерального бюджета или бюджета субъекта Российской Федерации, всего | 2601 | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | х | х | х | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  ... | 2602 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... | 2603 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.2. за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета городского округа, всего | 2700 | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | х | х | х | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  ... | 2701 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... | 2702 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя) (подпись) (расшифровка

подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел.: 8(\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_